

## Afsprakennota Gebruik Villo-abonnementen

*De Stad stelt een zeker aantal Villo-abonnementen ter beschikking van haar personeelsleden. De abonnementen behoren toe aan het departement en zijn dus niet verbonden aan of voorbehouden voor 1 persoon.*

*De Villo-abonnementen kunnen worden opgehaald bij het centraal secretariaat van het eigen departement.*

*Het centraal secretariaat dient een lijst op te stellen van welke gebruikers wanneer het abonnement gebruiken zodat, in geval van misbruiken, eventuele boetes verhaald kunnen worden op de gebruiker.*

Deze Villo-abonnementen kunnen door de personeelsleden enkel gebruikt worden voor dienstverplaatsingen en in geen geval voor privéverplaatsingen of woon-werkverkeer. Het personeelslid zal de Villo-fiets en het abonnement gebruiken als een goede huisvader.

Het personeelslid moet de Villo-fiets, voor het vertrek, elementair nakijken op het functioneren van de belangrijkste elementen, namelijk:

- Dat het zadel, de remmen en de verlichting goed vast staan;
- Dat de bel, de remmen en de verlichting werken;
- dat de algemene staat van het kader en de banden goed is.

Het personeelslid blijft persoonlijk verantwoordelijk voor het eigen rijgedrag en dient de wegcode te respecteren. Boetes die worden opgelopen omdat men de wegcode niet respecteert zullen door het personeelslid persoonlijk worden betaald. Het is ten stelligste verboden de fiets of het abonnement uit te lenen aan derden.

De Villo-fietsen dienen steeds te worden terug gezet in de daartoe voorziene Villo-stations.

Het niet eerbiedigen van deze afsprakennota kan, afhankelijk van de ernst van de feiten, leiden tot:

- het stopzetten van het gebruik van de Villo-abonnementen en –fiets
- het aanrekenen van de kosten voor het in orde brengen van de fiets
- eventuele disciplinaire maatregelen

Brussel,

Datum:

Gelezen en goedgekeurd, (naam en handtekening)